

COMUNE DI CORTALE
PROVINCIA DI CATANZARO
P.I. 00297780793

REG. GEN. N° 211 del 07/8/2013

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO DEMOGRAFICO-AMMINISTRATIVO

N° 43 DEL 01/08/2013

OGGETTO: ACQUISTO REGISTRI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI CORTALE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA.

L'anno DUEMILATREDICI, il giorno UNO del mese di AGOSTO nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ravvisata la necessità e l'urgenza, stante la richiesta pervenuta dall'Istituto Comprensivo Girifalco- Cortale , di provvedere all'acquisto dei registri per la Scuola dell'Infanzia e Primaria di Cortale, in cui era indicata come Casa Editrice degli stessi la Rubbettino s.r.l. da Soveria Mannelli;

Allo scopo è stato richiesto alla Ditta suddetta, tramite Fax, regolare preventivo di spesa che ammonta ad € 231,23 IVA e trasporto compresi;

Dato atto della nota serietà e puntualità dimostrata dalla stessa nei rapporti commerciali già intercorsi, nonché dell'ottima qualità dei prodotti forniti e rispondenti alle esigenze didattiche;

Vista la merce consegnata che risponde a quanto richiesto, con allegata fattura n. 927 del 29/7/2013;

Considerato che la spesa da sostenere pari a complessivi € 231,23 può gravare sul Cap. 564 di cui all'Int. 1.04.01.02 “ Gestione Scuola Materna – Acquisto beni” per l'importo di € 100,00 e sul Cap. 582 Int. 1.04.02.02 “ Gestione Scuola Elementare – Acquisto beni” per l'importo di € 131,23, del redigendo bilancio;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale e di contabilità

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

DETERMINA

Per quanto in premessa, di liquidare nei confronti della Ditta Rubbettino s.r.l. da Soveria Mannelli la fattura n. 927 per l'importo di € 231,23 IVA e trasporto compresi per la fornitura dei registri di che trattasi;

Di imputare la spesa di € 100,00 sul Cap. 564 ed € 131,23 sul Cap. 582 meglio descritti in premessa;

La presente determinazione, comportando impegno e liquidazione di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui agli artt. 183 e 184 comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Signora Trino Tommasina e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. ssa Tommasina Trino)

F.to come all'originale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del TUEL approvato con D. Lgs 18/8/2000, n. 267

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Cortale, 07/08/2013

Il Responsabile del Settore

(Dott.ssa Anna Muraca)

F.to come all'originale

.....